

ÜBYS
KULLANICI
KİLİTLEME
KILAVUZU

1. Öncelikle ÜBYS sistemine **kullanıcı adı-parola** ile giriş sağlanır.



Kullanıcı Adı

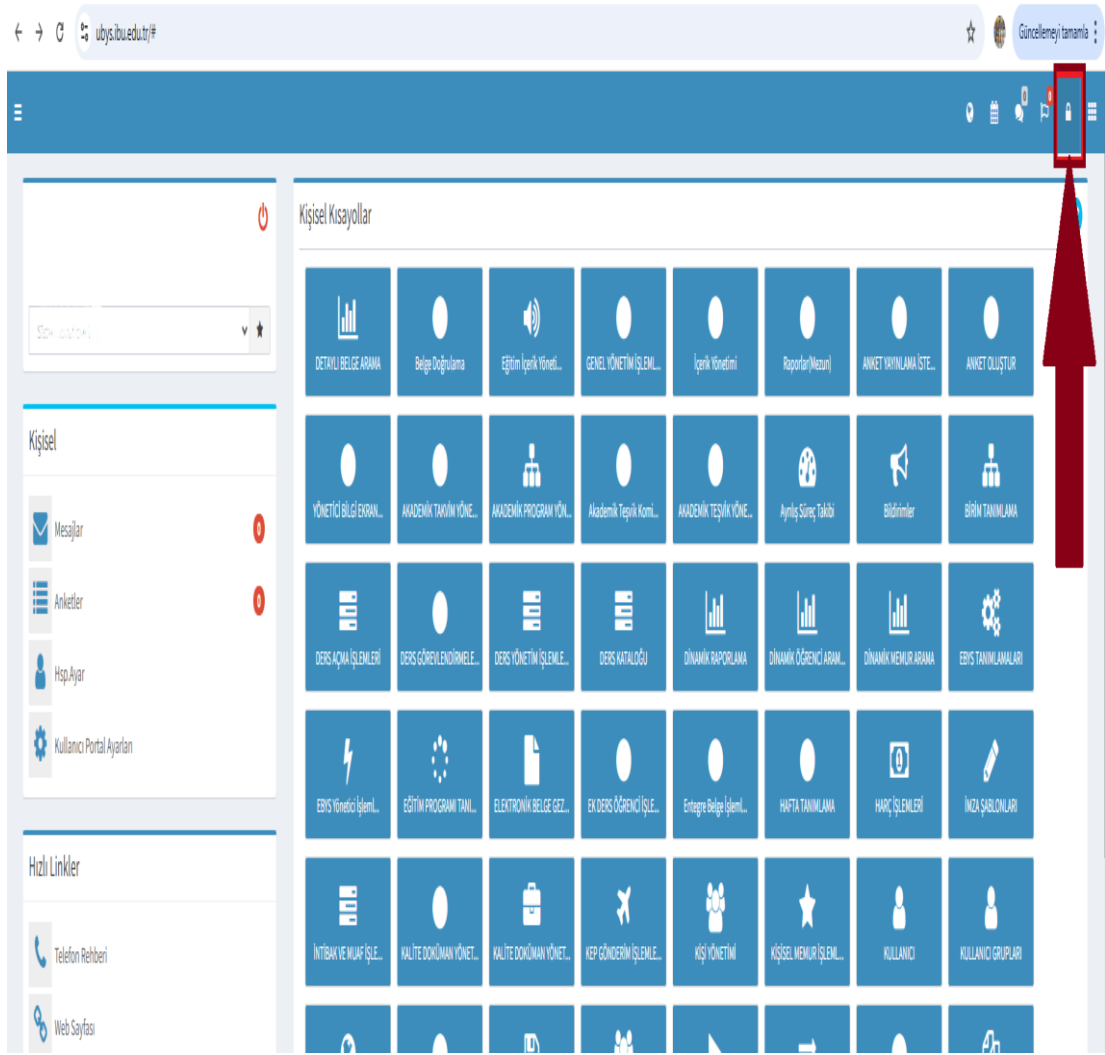
Parola

Giriş **e-Devlet ile Giriş**

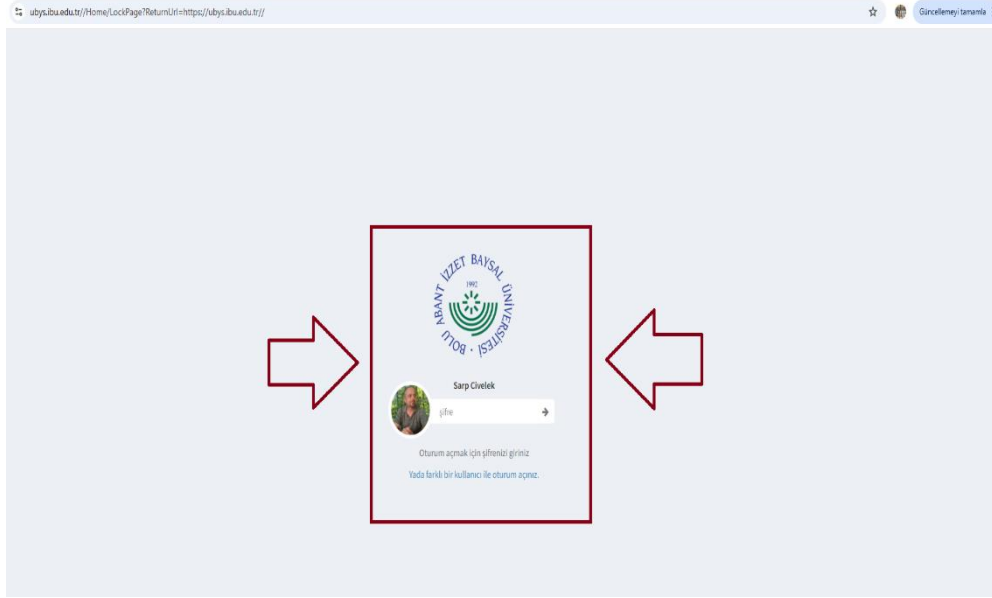
Giriş yapamıyor musunuz ?

2. Giriş yapıldıktan sonra ÜBYS ana sayfada sağ üst köşede bulunan “**kilit**” sembolü seçilir.



3. Yapılan seçim ile birkaç saniye içinde sayfa yenilenir ve ÜBYS ana sayfanız aşağıdaki gibi olur. Bununla birlikte daha önceden açmış olduğunuz farklı sayfalar varsa (ebys, öğretim elemanı&danışmanlık, kişisel memur işlemleri, memur yönetimi ...vs) hepsi aynı kilitli-pasif konuma geçer. Böylece sizin haricinizde başka bir personel bilgisayarınızı kullanmak istediğinde sizin ÜBYS kullanıcınızla işlem yapamaz. Tekrardan ÜBYS’ye giriş yapmak istendiğinde şifre-parola yazılması yeterli olacaktır.



4. Adım Sayfada yer alan **“Yada farklı bir kullanıcı ile oturum açınız.”** linkine tıkladığınızda klasik ÜBYS ana sayfa sizi karşılar...

